

## **BANDO 2014.1 YOUTH BANK - I GIOVANI PER LA COMUNITÀ**

### **Settore Assistenza sociale**

PER L'INDIVIDUAZIONE DI PROGETTI DI UTILITÀ SOCIALE DA FINANZIARSI DALLA FONDAZIONE CON IL CONCORSO DI ALTRI SOGGETTI

#### **1. FINALITÀ DEL BANDO**

Nell'ambito del progetto *Youth Bank 2013-2014*, volto ad avvicinare i giovani alle problematiche sociali e culturali locali, la Fondazione della Comunità di Monza e Brianza Onlus promuove un bando con la finalità di **sostenere progetti d'utilità sociale volti a favorire l'integrazione nella Comunità**, soprattutto di soggetti a rischio di esclusione sociale o con particolari fragilità. Il Bando ha la finalità di:

- migliorare la qualità di vita della Comunità di Monza e Brianza;
- rafforzare i legami di solidarietà nella Comunità, favorendo la promozione di donazioni, da parte di privati, imprese ed enti, destinate a progetti promossi dalle organizzazioni no profit del territorio.

#### **2. OBIETTIVI DEL BANDO**

Sarà rivolta attenzione a progettualità volte a:

- A) favorire l'integrazione multiculturale, soprattutto tra le giovani generazioni, attraverso la promozione ed il rafforzamento di:
- laboratori multiculturali;
  - attività di supporto allo studio;
  - corsi di avvicinamento alla lingua italiana;
  - attività che favoriscano l'aggregazione tra studenti italiani e stranieri e tra le famiglie;
  - esperienze educative di cittadinanza attiva.
- B) sostenere persone deboli vittime di sfruttamento e di tratta attraverso:
- azioni di prevenzione ed interventi di informazione e sensibilizzazione sul territorio;
  - sostegni psicologici, educativi, sociali e sanitari per le vittime;
  - interventi di accompagnamento all'autonomia con particolare riferimento a programmi di formazione professionale finalizzati all'inserimento lavorativo.
- C) supportare soggetti al termine del percorso carcerario attraverso:
- attività socio educative e di reinserimento lavorativo per detenuti (ad esempio con lo sviluppo di attività culturali, sportive, biblioteche, laboratori...);
  - sviluppo di progetti personalizzati rivolti a coloro che al momento della scarcerazione necessitano di essere accolti ed accompagnati in un percorso di risocializzazione ed inclusione sociale;
  - interventi per l'acquisizione di competenze formative o lavorative.

Saranno privilegiati i progetti che:

- evidenzieranno la rilevanza e l'urgenza del bisogno cui si intende rispondere;
- svilupperanno le potenzialità del privato sociale e del pubblico al fine di costruire un progetto di rete;
- illustreranno con chiarezza un piano di intervento efficace;
- saranno propeedeutici al cambiamento nell'ambito del bisogno rilevato.

### **3. RUOLO DELLA FONDAZIONE**

La Fondazione:

- **sosterrà la realizzazione** dei progetti con le risorse messe a disposizione da Fondazione Cariplo per gli "interventi sul territorio" per un importo massimo complessivo di **euro 50.000**;
- **contribuirà alla pubblicizzazione** dei progetti selezionati al fine di facilitare la raccolta di donazioni da parte di privati cittadini, aziende o enti;
- **diffonderà i risultati conseguiti** dai singoli progetti al fine di permettere alla Comunità locale di sviluppare una più ampia conoscenza delle capacità e delle potenzialità degli enti promotori.

### **4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Saranno presi in considerazione progetti promossi da **Organizzazioni senza finalità di lucro** operanti nel territorio di Monza e Brianza ed aventi le caratteristiche di onlus – ovvero con struttura e scopo assimilabili ad una onlus. Tali Organizzazioni devono operare nei settori indicati dall'art. 10 del Decreto Legislativo 4 dicembre 1997, n. 460 ed i progetti proposti devono essere conformi ai criteri informativi fissati dalle vigenti disposizioni sulle Onlus.

L'assenza dello scopo di lucro deve risultare dalla presenza, nello statuto, di clausole che:

- a) vietino la distribuzione, diretta e indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve in favore di amministratori, soci, partecipanti, lavoratori o collaboratori;
- b) dispongano la destinazione di utili e avanzi di gestione allo svolgimento dell'attività statutaria o all'incremento del patrimonio;
- c) prevedano l'obbligo di destinazione dell'eventuale attivo risultante dalla liquidazione a fini di pubblica utilità o ad altre organizzazioni prive di scopo di lucro.

Ogni organizzazione può presentare **un solo progetto** sul medesimo bando.

In caso di progetti realizzati da reti di organizzazioni l'individuazione del capofila e del soggetto/i che intendono partecipare alla partnership deve essere esplicitata nel progetto e formalizzata attraverso scrittura privata sottoscritta dai legali rappresentanti degli enti partner. Tutti gli enti partner dovranno avere le caratteristiche di ammissibilità previste dal bando.

### **5. AMMONTARE DEL COSTO PROGETTUALE E DEL CONTRIBUTO**

Il costo totale del progetto (inteso anche come modulo ben definito di un più ampio progetto articolato), non potrà essere inferiore a **euro 5.000** e non potrà superare l'importo di **euro 20.000**.

L'importo del contributo erogato della Fondazione non potrà superare il **50%** del costo complessivo del progetto medesimo fino ad un massimo di **euro 10.000**.

La parte restante del costo del progetto, non coperta dal contributo della Fondazione, dovrà essere finanziata mediante ricorso alla raccolta di donazioni da altri soggetti o con disponibilità proprie delle singole organizzazioni. Le modalità di reperimento di tali risorse dovranno essere indicate nell'apposito prospetto inserito nella richiesta di finanziamento.

Per evidenziare la condivisione del progetto da parte della Comunità, è possibile destinare donazioni al progetto attraverso la Fondazione. Le donazioni pervenute saranno erogate all'Ente titolare del progetto stesso.

## **6. TERMINI DEL BANDO**

Le domande dovranno essere presentate entro le ore 12.00 del **15 aprile 2014**:

- attraverso il format presente sul sito della Fondazione nella sezione Area Riservata. Il sistema produce un documento da stampare e consegnare debitamente firmato dal legale rappresentante dall'ente proponente. Le domande compilate solo sul sito della Fondazione non saranno prese in considerazione se alla scadenza del bando non sarà pervenuto tale documento;
- presso la sede della Fondazione Via Gerardo dei Tintori, 18 Monza, nei giorni feriali dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- a mezzo posta (fa fede il timbro di spedizione).

I progetti dovranno essere realizzati entro il **31 dicembre 2015**; la rendicontazione dovrà essere consegnata alla Segreteria della Fondazione entro il **31 gennaio 2016**.

## **7. REGOLAMENTO DEL BANDO E CRITERI DI VALUTAZIONE**

La domanda dovrà essere redatta utilizzando l'apposito modello disponibile sul sito internet o presso la Segreteria della Fondazione, corredato da tutti gli allegati obbligatori:

### **Allegati relativi all'Ente**

- Atto costitutivo
- Statuto
- Ultimo bilancio approvato dagli organi
- Relazione attività dell'ultimo anno
- Certificato camerale (ove previsto)
- Copia del Codice Fiscale e/o partita IVA
- Copia iscrizione eventuali registri o albi
- Copia del documento d'identità del legale rappresentante
- Attuale composizione degli organi sociali
- Logo dell'Ente in formato digitale
- Organigramma dell'ente con indicazione del numero di dipendenti e volontari attivi
- Bilancio previsionale dell'anno in corso (facoltativo)

### **Allegati relativi al progetto**

- Budget dettagliato del progetto (vedi fac-simile nella sezione "modulistica" del sito)
- Preventivi delle spese più significative
- Lettera di accordo tra gli enti eventualmente coinvolti, esplicitando ruoli ed attività (ove previsto)
- Eventuale altra documentazione a supporto del progetto (facoltativo).

La mancata o non corretta compilazione di tutte le parti del modulo di richiesta e la mancata presentazione di tutti i documenti indicati come necessari causerà l'inammissibilità della domanda.

Non potranno essere inoltrate alla Fondazione della Comunità di Monza e Brianza richieste di contributo su progetti presentati o che saranno presentati alla Fondazione Cariplo, pena l'inammissibilità della domanda o la revoca del contributo.

L'organizzazione proponente dovrà fornire alla Fondazione un piano finanziario analitico relativo alla realizzazione del progetto.

Per progetti presentati in partnership, le voci di spesa in capo agli enti partner e quindi non rendicontabili dall'ente capofila dovranno essere esplicitate nel budget del progetto.

I progetti saranno selezionati dal Consiglio di Amministrazione secondo il proprio discrezionale ed insindacabile giudizio, considerando il parere espresso da una commissione di studenti delle scuole superiori di Monza. Costituirà motivo di preferenza la maggiore conformità dei progetti ai seguenti **criteri**:

- aderenza agli obiettivi del bando;
- analisi e motivazioni della certezza del bisogno nel contesto individuato;

- urgenza della risposta rispetto al bisogno espresso;
- coerenza tra le entrate e le uscite previste, comprovata dalla presentazione di un piano economico che garantisca la fattibilità e la sostenibilità economica/ progettuale dell'iniziativa;
- capacità progettuale di riduzione di costi e di implementazione fattiva del volontariato e di sinergie territoriali;
- novità dell'approccio alla soluzione del problema;
- collocazione in ambiti carenti di risposte istituzionali;
- numero di beneficiari interessati alla ricaduta del progetto;
- promozione di forme di cooperazione tra gli enti;
- indicazione di elementi che supportino un favorevole rapporto nel medio termine tra costo ed efficacia.

**Non saranno accolte proposte rivolte alla copertura di:**

- Costi di gestione relativi all'attività ordinaria dell'ente;
- Disavanzi di precedenti iniziative o debiti pregressi;
- Interventi generici non chiaramente finalizzati;
- Iniziative già avviate al 15 aprile 2014 e con fatture emesse con data anteriore al 15 aprile 2014.

## **8. MODALITÀ DI EROGAZIONE**

Il contributo della Fondazione sarà erogato a conclusione del progetto previa presentazione di fatture quietanzate, pari al costo totale del progetto presentato, utilizzando l'apposito modulo scaricabile dal sito internet della Fondazione.

Non sono ammesse in rendicontazione fatture intestate a enti diversi dall'Organizzazione beneficiaria del contributo. In caso di progettazioni realizzate in partnership tra più organizzazioni, la documentazione fiscale dovrà essere intestata al capofila e ai partner come specificato in fase di presentazione della domanda. La Fondazione, in ogni caso, liquiderà il contributo in un'unica soluzione all'organizzazione capofila che dovrà entro 15 giorni dal ricevimento corrispondere l'importo di competenza agli altri partner.

In casi particolari la Fondazione, a sua totale discrezione, potrà decidere di anticipare il versamento di parte del proprio contributo, mai superiore al 50% delle spese sostenute, su stati avanzamento lavori con la garanzia che il progetto sarà portato a termine come presentato.

Le prestazioni dei volontari, gli sconti ed eventuali omaggi costituiranno elementi importanti in sede di valutazione del progetto, ma **non** potranno rientrare nella documentazione fiscalmente valida da presentare per l'ottenimento del contributo stanziato.

L'arbitraria modifica del progetto e/o l'arbitraria riduzione del costo complessivo esposto potranno causare in fase di rendicontazione la revoca totale o parziale del contributo deliberato.

Per approfondimenti in merito alle modalità di rendicontazione ed erogazione si rimanda alle linee guida presenti sul sito [www.fondazionemonzabrianza.org](http://www.fondazionemonzabrianza.org)

## **9. RELAZIONI ED ADEMPIMENTI**

Tutti i materiali e gli eventi di comunicazione relativi al progetto dovranno riportare, previa approvazione, il logo della Fondazione.

Entro un anno dalla liquidazione del contributo, l'Ente dovrà far pervenire alla Fondazione una valutazione dell'impatto sociale dell'azione promossa e dei benefici apportati alla comunità.

*Monza, 14 febbraio 2014*

### **Per informazioni**

Fondazione della Comunità di Monza e Brianza Onlus  
 Via Gerardo dei Tintori 18, Monza  
 Tel. 039.3900942 - Fax 039.2326582  
 Email: [info@fondazionemonzabrianza.org](mailto:info@fondazionemonzabrianza.org)  
[www.fondazionemonzabrianza.org](http://www.fondazionemonzabrianza.org)